

# Touristiker (m/w/d) Mietwagen

(Janshen - 510)

📍 Standort: München

## Über uns

Wir sind ein innovatives Team von Personalprofis und verfügen über 30 Jahre Erfahrung in der Personaldienstleistung. Sie suchen eine neue Herausforderung, eine anspruchsvolle Aufgabe oder planen Ihren nächsten Karriereschritt?

Unser Kunde ist ein führendes deutsches Onlineunternehmen. Für diesen suchen wir ab sofort für den Standort München einen **Touristiker (m/w/d) Mietwagen**.

**Sie erwartet eine direkte Anstellung bei unserem Kunden (keine Zeitarbeit bzw. Arbeitnehmerüberlassung!) und ein moderner Arbeitsplatz in einer zukunftsträchtigen Branche.**

## Ihre Aufgaben

- Sie kümmern sich um die kompetente telefonische Beratung und Betreuung von Kunden vor, während und nach der Buchung zum Thema Mietwagen sowie um die weltweite Korrespondenz mit unseren internationalen Partnern
- Sie lassen sich von anspruchsvollen Kundenanliegen nicht aus der Ruhe bringen - ganz im Gegenteil! Diese Herausforderung nehmen Sie gerne an und kümmern sich professionell um eine schnelle und zufriedenstellende Lösung
- Sie bearbeiten selbstständig die Wünsche und Buchungen der Kunden per E-Mail sowie die dazugehörigen administrativen Tätigkeiten
- Sie kümmern sich um die Ermittlung des kundenspezifischen Bedarfs und bieten individuelle Hilfestellung durch kompetente und freundliche Produkt- und Serviceberatung
- Sie arbeiten aktiv bei der Weiterentwicklung der internen Prozesse mit

## Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung idealerweise im Tourismus Bereich (Hotelkaufmann (m/w/d), Tourismuskauflmann (m/w/d), Reiseverkehrskaufmann (m/w/d))
- Erste Berufserfahrungen in der Kundenberatung in der Touristik Branche, im Mietwagenbereich von Vorteil
- Begeisterung, ganz ohne Augenkontakt. Seriöses und freundliches Auftreten im telefonischen Kontakt mit den Mietwagenkunden
- Kontaktfreude und Kundenorientierung sowie Spaß an Beratungsgesprächen, Sie kennen sich dabei noch gut mit den Destinationen unserer Mietwagenkunden aus
- Strukturierte und erfolgsorientierte Arbeitsweise
- Eigenverantwortung, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Sicherer Umgang mit MS Office (insbesondere Excel), weitergehende Kenntnisse in touristischen Softwareprogrammen (z.B. Toma und Iris+)
- Verhandlungssichere Deutsch Kenntnisse (Englisch Kenntnisse von Vorteil)

## Was Sie erwartet

- Festanstellung bei unserem Kunden mit unbefristetem Arbeitsvertrag.
- Sie gestalten Ihren Arbeitsplatz aktiv mit und werden in einem modereren, innovativen und anspruchsvollen Aufgabengebiet tätig.
- Es erwartet Sie ein sympathisches Team sowie kurze Kommunikations- und Entscheidungswege.

- Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln.
- Persönliche und individuelle Beratung durch ein professionelles Team.

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und beantworten gerne Ihre Fragen rund um die Stelle.

Falls Sie sich direkt bewerben wollen, so können Sie uns gerne Ihren Lebenslauf per Email senden oder uns Ihre Unterlagen über die angebotene online-Bewerbung zukommen lassen.

Bei der **online-Bewerbung** können Sie nach Angabe Ihrer Kontaktdaten Ihren Lebenslauf hochladen. **Dies dauert nur 1 Minute.** Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

### Susanne Janshen (ehemals Wehr)

Personaldisponentin

MVI PERSONAL POWER GmbH  
Münchner Freiheit 2  
80802 München

Telefon 089 33 00 858 - 45  
Telefax 089 33 00 858 – 55

[susanne.janshen@personal-power.de](mailto:susanne.janshen@personal-power.de)  
[www.personal-power.de](http://www.personal-power.de)

**Abteilung(en):** Office

[Impressum](#)